


COMUNE DI FONTANIVA
 PROVINCIA DI PADOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DELLE AZIONI POSITIVE PER IL TRIENNIO 2021/2023

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE
 F.to Trento Alberto

IL SEGRETARIO COMUNALE
 F.to Bruno Manuel

 L'anno **duemilaventuno**, il giorno **due** del mese di **marzo** alle ore **18:30** nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale.

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Li 09-03-2021

L'INCARICATO

Eseguito l'appello, risultano:

Pitton Edoardo	Sindaco	Assente
Trento Alberto	Vicesindaco	Presente
Securo Giorgio	Assessore	Presente
Agugiario Anna	Assessore	Presente
Perozzo Elisa	Assessore	Presente

N. 223 Reg. Pubbl.

REFERATO DI PUBBLICAZIONE
 (art. 124 D.Lgs 18/8/2000 n° 267)

Si certifica che il presente verbale viene affisso e pubblicato da oggi all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Contestualmente viene trasmesso in elenco ai capigruppo consiliari.

Li 09-03-2021

L'INCARICATO
 F.to Almaviva Carla

presenti n. 4 e assenti n. 1.

Assiste alla seduta il Dott. Bruno Manuel Segretario Comunale.

Il Sig. Trento Alberto nella sua qualità di Vicesindaco assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la su estesa deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune, ed E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs 18.8.2000 n° 267.

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
 F.to Bruno Manuel

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 48 del D. Lgs n. 198/2006 (Codice delle Pari Opportunità) prevede che le Amministrazioni Pubbliche predispongano piani triennali di azioni positive, tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione di pari opportunità tra uomini e donne nell'ambito lavorativo, in particolare nei ruoli e nei livelli professionali nei quali le donne sono sottorappresentate;
- la legge n. 183/2010 prevede che le Pubbliche Amministrazioni costituiscano al proprio interno il Comitato Unico di Garanzia (CUG) per le pari opportunità contro le discriminazioni e per la valorizzazione del benessere lavorativo;
- in data 4 marzo 2011, il competente Ministero (Funzione Pubblica) ha emanato le "Linee Guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni";
- uno degli obiettivi affidati al Settore "Risorse Umane" punta a migliorare il livello del benessere organizzativo e, quindi, la performance dell'Ente, cercando di coinvolgere e valorizzare il più possibile i dipendenti, cercando di migliorare il clima interno ed accrescere le competenze individuali per condividerle con i colleghi, al fine di migliorare il benessere sul luogo di lavoro per fare crescere l'organizzazione e migliorare i risultati finali;

Tutto ciò premesso,

ATTESO che il Comune di Fontaniva intende confermare la volontà di orientare la propria azione nella direzione del miglioramento del benessere organizzativo sostenendo tutte le iniziative miranti alla valorizzazione delle persone che lavorano, condannando ogni forma di vessazione di genere;

VISTO il vigente piano di cui alla propria deliberazione n. 14 del 19/02/2020 con la quale si approvava il Piano delle azioni positive per il triennio 2020/2022 e ritenuto necessario approvare il nuovo piano in aggiornamento del precedente;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica o sul patrimonio dell'Ente;

PRESO atto dei pareri favorevoli resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n.267/2000;

VISTI:

- lo statuto comunale;
- i decreti legislativi n. 267/2000, n. 165/2001, n. 198/2006;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e forme di legge,

DELIBERA

1. di approvare il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2021/2023, allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante;

2. di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Personale per i provvedimenti di competenza, alle RSU Aziendali e a tutti i Capi Settore per opportuna conoscenza;
3. di dare atto che il presente deliberato non comporta riflessi diretti ed indiretti sul bilancio e sul patrimonio del Comune;
4. di dichiarare, con successiva apposita votazione unanime favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.134, comma 4, del D.Lgs 267/2000, stante l'urgenza di darvi esecuzione.

COMUNE DI FONTANIVA (PD)
PIANO DELLE AZIONI POSITIVE
PER IL TRIENNIO 2021/2023

INDICE

- ART. 1 OBIETTIVI
- ART.2 OBIETTIVO N. 1 -PARI OPPORTUNITA’
- ART.3 OBIETTIVO N. 2 - BENESSERE ORGANIZZATIVO
- ART.4 OBIETTIVO N. 3 - CONTRASTO A FORME DI DISCRIMINAZIONE
- ART.5 RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI
- ART.6 MONITORAGGIO
- ART.7 DURATA DEL PIANO

ART. 1 (Obiettivi)

Il presente Piano delle Azioni Positive si inserisce nell'ambito delle iniziative promosse dal Comune di Fontaniva per dare attuazione agli obiettivi di pari opportunità, così come previsto e prescritto dal "Codice delle Pari Opportunità", approvato con il Decreto Legislativo n. 198/2006.

Le disposizioni contenute nel Decreto precitato hanno ad oggetto, infatti, le misure volte a eliminare, in ogni campo, ogni distinzione, esclusione o limitazione basata sul genere delle persone, che abbia come conseguenza o come scopo di compromettere o di impedire il riconoscimento, il godimento o l'esercizio dei diritti umani e delle libertà fondamentali in campo politico, economico, sociale, culturale e civile.

Le azioni positive si occupano di rimuovere gli ostacoli che le persone, in particolare di sesso femminile, incontrano in ragione di loro particolari caratteristiche di lingua, etniche, età, familiari, ideologiche, culturali, fisiche, politiche, economiche rispetto ai più fondamentali diritti costituzionali; sono di fatto uno strumento operativo per favorire l'attuazione dei principi di parità e pari opportunità tra uomini e donne nei luoghi di lavoro.

Come indicato nella Direttiva 23 maggio 2007 del Ministero per le Riforme e Innovazioni nella P.A. e nelle successive Linee Guida (Direttiva 4 marzo 2011), l'assicurazione delle pari opportunità va raggiunta rafforzando la tutela delle persone e garantendo l'assenza di qualunque forma di violenza morale o psicologica o di discriminazione relativa all'età, sesso, razza, lingua, religione o disabilità.

La valorizzazione professionale e il benessere organizzativo sono elementi fondamentali per la realizzazione delle pari opportunità, in quanto contribuiscono ad accrescere l'efficienza e l'efficacia dell'organizzazione e migliorano la qualità del lavoro e dei servizi resi ai cittadini e alle imprese.

Il presente Piano si pone in linea con i contenuti del DUP (Documento Unico di Programmazione), del Piano della Performance e del PTRCT (Piano per la prevenzione della Corruzione e della Trasparenza); il filo conduttore di questi piani è la visione strategica dell'insieme dello sviluppo organizzativo dell'Ente, diretto a valorizzare le persone e le relative competenze per meglio garantire risposte più efficaci ed efficienti nei confronti della cittadinanza di Fontaniva.

ART. 2 (Obiettivo n. 1 - Pari Opportunità)

Il primo obiettivo persegue le seguenti azioni:

- A) possibilità di conciliare lavoro e vita personale-familiare con la sperimentazione del lavoro agile (smart working) secondo i dettami della legge n. 81/2017;
- B) valutazione su eventuali azioni di sensibilizzazione sul ruolo genitoriale di entrambi i coniugi;
- C) sensibilizzazione-formazione sul tema della disabilità;
- D) sperimentazione di forme di collaborazione tra persone di età diverse per scambi di esperienze-conoscenze in materia digitale.

ART. 3 (Obiettivo n. 2 - Benessere Organizzativo)

Con il secondo obiettivo si attueranno le seguenti azioni:

- A) analisi e nuova indagine per la misurazione del benessere organizzativo percepito all'interno dell'Ente;
- B) diffusione tra i dipendenti dell'esito dell'indagine;

- C) ricerca e sperimentazione di nuove metodologie per rafforzare le motivazioni, per favorire l'ascolto dei dipendenti, per migliorare il clima interno, il senso di appartenenza e il benessere organizzativo.

ART. 4 (Obiettivo n. 3 - Contrasto a forme di discriminazione)

Le azioni dell'art. 4 sono di seguito elencate:

- A) nomina e consolidamento dell'attività del CUG (Comitato Unico di Garanzia);
- B) informazione, formazione e sensibilizzazione contro la violenza di genere;
- C) sensibilizzazione sui diritti dei nuovi cittadini e nuove cittadine contro ogni forma di discriminazione.

ART. 5 (Raggiungimento Obiettivi)

Per realizzare gli obiettivi del presente Piano, il Comune di Fontaniva si impegna a garantire ogni forma di collaborazione e i fondi necessari.

ART. 6 (Monitoraggio del Piano)

Il presente Piano, relativo al triennio 2021/2023, sarà sottoposto a monitoraggio con cadenza annuale, in collaborazione con i componenti del CUG; in base agli esiti del monitoraggio, alle osservazioni e ai suggerimenti pervenuti, l'Ente avrà cura di aggiornare il Piano per il triennio successivo.

ART. 7 (Durata del Piano)

Il presente Piano delle Azioni Positive ha durata triennale e verrà pubblicato nel sito dell'Ente e nella sezione "Amministrazione Trasparente"; nel periodo di vigenza saranno raccolti presso l'Ufficio Segreteria del Comune pareri, consigli, osservazioni, suggerimenti finalizzati a migliorare il Piano medesimo.