



Federazione dei Comuni
del Camposampierese
Stazione Appaltante
ex art. 33 D.lgs 163/2006

Villa Querini,
via Cordenons 17
Camposampiero
35012 (Padova)

T +39 049 9315635
F +39 049 9315611
W fcc.veneto.it
C F 92142960282

COMUNE DI FONTANIVA Provincia di Padova		
11 APR 2016		
Prot. n.	3.522.....	
Cat.	6	Cl. 5 Fasc.

Prot. n. 6200

li, 08 aprile 2016

REG. PUBBL. 248

PROCEDURA APERTA
(art. 55 del D.Lgs. 163/2006)
DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO, EX ART. 53, COMMA 2, LETT. C) DEL D.LGS 163/2006, DELL'APPALTO INTEGRATO PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA NONCHÉ DELL'ESECUZIONE DEI LAVORI DI "SISTEMAZIONE DELL'AREA RETROSTANTE LA SEDE MUNICIPALE E VIABILITÀ CONNESSA" DI FONTANIVA (PD) - CUP: C51I08000010004 - CIG 6536272E46

- Sezione 1 - Informazioni generali
- Sezione 2 - Condizioni di partecipazione
- Sezione 3 - Modalità di presentazione della documentazione di gara e dell'offerta
- Sezione 4 - Aggiudicazione e modalità di attribuzione dei punteggi alle offerte
- Sezione 5 - Operazioni di gara
- Sezione 6 - Eventuale richiesta giustificazioni in caso di offerta anomala
- Sezione 7 - Cause di esclusione
- Sezione 8 - Verifica dei requisiti e delle dichiarazioni
- Sezione 9 - Adempimenti successivi all'aggiudicazione
- Sezione 10 - Recapiti ed informazioni utili

Sezione 1 – INFORMAZIONI GENERALI SULL'APPALTO

- A. **ENTE APPALTANTE:** COMUNE DI FONTANIVA, Piazza Umberto I n. 1 – 35014 Fontaniva (PD) - codice fiscale 81000430280 - partita IVA 01545800284.
La FEDERAZIONE DEI COMUNI DEL CAMPOSAMPIERESE agisce in qualità di Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 33 del D.lvo 163/2006 giusta convenzione con il Comune di Fontaniva in data 23.03.2016 prot. n. 5207.
- B. **OGGETTO DELL'APPALTO:** l'oggetto della presente procedura aperta è l'affidamento, ai sensi dell'art. 53, comma 2, lett. c) del d.lgs 163/2006:
 - previa acquisizione del progetto definitivo in sede di offerta, della progettazione esecutiva;
 - del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;

- dell'esecuzione dei lavori per la realizzazione delle superfici a parcheggio nell'area retrostante il municipio, della viabilità direttamente ad essa connessa ed a quella di integrazione a quanto in esecuzione entro il progetto di "SISTEMAZIONE PIAZZA E VIABILITÀ DEL CAPOLUOGO" a Fontaniva (PD).

C. LUOGO DI ESECUZIONE: Fontaniva (PD).

D. DOCUMENTAZIONE DI GARA: tutta la modulistica per la partecipazione è disponibile, unitamente al presente disciplinare, sul profilo della Stazione Appaltante www.fcc.veneto.it.

La copia completa del progetto preliminare, invece, deve essere scaricata accedendo al seguente link:

<https://cloudcst.provincia.padova.it/public.php?service=files&t=280e453d59e7d03f787a0f54e39684f8>

si consiglia l'utilizzo di del browser mozilla/firefox per accedere al link di cui sopra

E. PRESA VISIONE DEL LUOGO OVE SI DEVONO ESEGUIRE I LAVORI: è fatto obbligo tassativo ai concorrenti di prendere visione del luogo ove si devono eseguire i lavori oggetto del presente appalto. Durante la visita il Responsabile del Procedimento, oltre a descrivere le peculiarità dell'intervento, sarà a disposizione delle imprese concorrenti per rispondere ai quesiti tecnici che queste intendessero porre.

SOGGETTI AUTORIZZATI

- Legale rappresentante e/o Direttore Tecnico dell'impresa muniti di fotocopia dell'attestazione SOA o certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., atti a dimostrare la carica ricoperta
- dipendente dell'impresa munito di delega con sottoscrizione del legale rappresentante con contestuale dichiarazione che attesti che il dipendente è iscritto a libro unico del lavoro con numero di matricola)
- Procuratore speciale dell'impresa, munito di specifica procura notarile (in originale o copia autenticata dal legale rappresentante dell'impresa con le modalità di cui al D.P.R. 445/2000) da cui risultino le specifiche attività di rappresentanza dell'impresa relativamente ad appalti di lavori pubblici.

AVVERTENZA 1

E' esclusa la possibilità di delegare un incaricato estraneo all'impresa o avente con questa un rapporto di collaborazione in via autonoma.

AVVERTENZA 2

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario o GEIE:

- ✓ già costituito, la presa visione deve essere effettuata dalla mandataria, in caso di raggruppamento, dal consorzio ordinario o dal GEIE anche se effettuata da uno dei consorziati o da uno dei soggetti che compongono il GEIE;
- ✓ non ancora costituito, la presa visione può essere effettuata da una delle imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi o costituire il gruppo.

LUOGO DI RITROVO PER L'EFFETTUAZIONE DEL SOPRALLUOGO

Il sopralluogo viene effettuato c/o gli Uffici del Settore LL.PP. del Comune siti in PIAZZA UMBERTO I N. 1 – 35014 FONTANIVA (PD) e contestualmente si provvederà ad effettuare il sopralluogo presso l'immobile oggetto dell'intervento.

OBBLIGO DI PRENOTAZIONE

Il sopralluogo può essere eseguito esclusivamente previo appuntamento telefonico presso l'Ufficio Tecnico – Settore LL.PP. ed Ambiente del Comune nei giorni da lunedì a venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 (tel. n. 0495949920), concordando il giorno e l'ora in cui effettuare la presa visione ed il sopralluogo. Non sarà consentito la visione del progetto **esecutivo** agli operatori economici sprovvisti di prenotazione.

AVVERTENZA 3

Si fa presente che ai fini del riscontro di quanto dichiarato dal concorrente in sede di istanza di partecipazione relativamente alla presa visione del progetto esecutivo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 106, comma 2, del D.P.R. 207/2010, viene effettuata la registrazione di tutti i soggetti che hanno personalmente effettuato la

presa visione dei luoghi. I medesimi soggetti firmano il registro di presa visione.

Qualora si riscontri che la dichiarazione di effettuazione del sopralluogo del progetto esecutivo resa dal concorrente, non trova corrispondenza nel registro di cui sopra, si procede con l'esclusione dalla gara del concorrente medesimo.

F. TERMINI ESECUZIONE APPALTO:

F1) Come previsto dall'art. 4 del Capitolato prestazionale il progetto esecutivo dovrà essere redatto e consegnato all'Amministrazione completo in tutti i suoi elaborati entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla stipulazione del contratto d'appalto o, in caso di avvio nelle more della stipula del medesimo, dall'apposito ordine di servizio trasmesso dal Responsabile del Procedimento via PEC.

F2) Ai sensi dell'art. 19 del Capitolato prestazionale, il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in 180 (centottanta) giorni naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Si precisa, altresì, che, come previsto dall'art. 16 del Capitolato prestazionale, la consegna lavori verrà disposta entro 15 (quindici) giorni dalla comunicazione dell'approvazione del progetto esecutivo, a prescindere dalle condizioni stagionali al momento della consegna dei lavori stessa; ciò non potrà essere causa di variazione dei tempi di esecuzione dei lavori e/o comportare riconoscimento di maggiori oneri.

G. IMPORTI IN APPALTO:

Importo a base d'appalto per l'esecuzione dei lavori, soggetto a ribasso:	Euro 398.833,74=
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	Euro 19.941,65=
Importo per la progettazione Oggetto di offerta a ribasso	Euro 34.000,00=
Importo totale in appalto	Euro 452.775,39=

H. CATEGORIA PREVALENTE: OG3 "opere stradali" (DPR 207/2010) per l'intero ammontare dell'appalto

I. ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE: per l'esecuzione della quota parte del contratto relativo alla redazione del progetto definitivo da presentare per l'offerta e del progetto esecutivo dei lavori in appalto, ai sensi dell'art. 53, comma 3, del D.Lgs. 163/2006, comprensivo del coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, l'aggiudicatario potrà avvalersi:

1) direttamente del proprio personale tecnico, qualora risulti in possesso di regolare attestazione di qualificazione, rilasciata da organismi di attestazione (SOA), con specifica qualificazione per PROGETTAZIONE di opere generali per la categoria OG3 – per una classifica non inferiore alla II;

12) di un PROGETTISTA abilitato (iscritto agli albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali o abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione Europea cui appartiene il soggetto) a redigere il progetto definitivo ed esecutivo dei lavori in appalto, che ai sensi dell'art. 263 D.P.R. 207/2010 sia in possesso dei requisiti più avanti descritti.

Per progettista si intende uno dei soggetti aventi i requisiti previsti dall'art. 90, comma 1, lett. d), e) ed f), del D.Lgs. 163/2006.

J. MODALITÀ DI STIPULA DEL CONTRATTO: Il contratto sarà stipulato "a corpo" (art. 53, comma 4, del D.lvo 163/2006).

K. AGGIUDICAZIONE: con il criterio dell'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e secondo i seguenti elementi di valutazione:

Elementi di valutazione	Fattore ponderale
A. Qualità delle forniture e dei materiali	20,00
B. Soluzione tecniche e ambientali migliorative	20,00

C. gestione della commessa	10,00
D. Riduzione del tempo di esecuzione dei lavori	20,00
E. Prezzo	30,00
Totale	100,00

- L. **RICEZIONE DELLE OFFERTE:** per partecipare alla gara le ditte dovranno far pervenire un plico , sigillato con ceralacca o con nastro adesivo (in modo da impedire che lo stesso possa essere aperto senza che ne resti traccia visibile), e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, entro le ore 12,00 di giovedì 26 maggio 2016 al seguente indirizzo: *Federazione del Camposampierese – Via Cordenons 17 – 35012 Camposampiero (PD)*.

Oltre il detto termine non resta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. In tale caso, l'offerta del concorrente verrà dichiarata fuori termine e non ammessa alla gara. Con la comunicazione di non ammissione alla gara si procederà alla restituzione del plico al concorrente.

Non si farà luogo a gara di migioria, né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il piego stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Ai fini dell'identificazione della provenienza il Plico deve recare all'esterno le seguenti indicazioni:

- denominazione o ragione sociale del concorrente (in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE il nominativo di tutte le imprese raggruppate o consorziate o che intendono raggrupparsi o consorziarsi);
- la dicitura "OFFERTA" nonché l'oggetto della gara.

Il Plico di cui sopra deve contenere:

- la Busta n. 1 "Documentazione amministrativa";
- la Busta n. 2 "Offerta Tecnica";
- la Busta n. 3 "Offerta Economica".

Tutte e tre le Buste devono:

- risultare chiuse, controfirmate e sigillate con le medesime modalità indicate per il plico esterno;
- recare, all'esterno, gli identificativi dell'operatore economico;
- recare, all'esterno, le diciture identificative delle medesime come sopra indicato.

Il suddetto Plico può essere inviato mediante servizio postale (a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento), mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, oppure consegnato a mano da un incaricato dell'impresa. Soltanto in tale ultimo caso potrà essere rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

- M. **SUBAPPALTO** è disciplinato esclusivamente dall'art. 118 del D.Lgs. 163/2006, a cui espressamente si rinvia. Si precisa, in particolare, quanto segue:

- ✓ la percentuale di lavori della categoria prevalente (OG3) subappaltabile o che può essere affidata in cottimo è stabilita nella misura del trenta per cento dell'importo della categoria stessa, calcolato con riferimento al prezzo del contratto d'appalto.

Il Comune non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti.

- N. **ANTICIPAZIONE:** ad integrazione di quanto previsto dall'art. 20 del Capitolato, si precisa che in conformità a quanto previsto dall'art. 8, comma 3bis, della L. 27.02.2015 n. 11 è prevista la corresponsione, da parte del Comune, in favore dell'appaltatore di un'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale. Si applicano gli articoli 124,

commi 1 e 2, e 140, commi 2 e 3, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.
Per le modalità di corresponsione si rimanda alla normativa vigente in materia.

- O. **FINANZIAMENTO:** l'appalto è finanziato al 100 % con fondi propri del Comune di Fontaniva.
- P. **PAGAMENTI:** ai sensi dell'art. 26, del Capitolato prestazionale, cui espressamente si rinvia, si procederà ai pagamenti in acconto, in corso d'opera, ogni qualvolta il suo credito, al netto delle trattenute di cui al comma successivo, raggiunga il 30% dell'importo contrattuale.
Per quanto riguarda l'ammontare per la progettazione, lo stesso verrà liquidato ad intervenuta approvazione del progetto esecutivo.
- Q. **LINGUA:** tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara deve essere redatta esclusivamente in lingua italiana.

Sezione 2 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

A) SOGGETTI AMMESSI:

Sono ammessi alla gara gli operatori economici che si presentano in una delle forme indicate nell'art. 34 e seguenti del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., con le seguenti precisazioni:

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE, di cui all'art. 34, comma 1, lett. d); CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI ex art. 2602 c.c., di cui all'art. 34, comma 1, lett. e); GEIE di cui all'art. 34, comma 1, lett. f).

- ✓ Possono partecipare alla gara - ai sensi di quanto previsto dall'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. - i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti e i gruppi europei di interesse economico: a) già costituiti; b) non ancora costituiti;
- ✓ E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- ✓ L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario;
- ✓ Il divieto e la responsabilità solidale di cui sopra si applicano anche ai soggetti che hanno stipulato o che intendono stipulare il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE), in applicazione dell'art. 10 del D.Lgs. n. 240/1991.

R.T.I. e GEIE *già costituiti:*

- ✓ Possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti raggruppati o facenti parte del gruppo europeo di interesse economico;

Consorzi ordinari di concorrenti già costituiti, ai sensi degli artt. 2602 e seguenti:

- ✓ Possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti consorziati;
- ✓ Ove vogliano partecipare alla gara solo alcune delle imprese consorziate queste devono vincolarsi, al pari di un R.T.I., attraverso un mandato collettivo speciale con rappresentanza, irrevocabile alla mandataria.
- ✓ Se il consorzio partecipa alla gara in nome e per conto di una o di alcune delle imprese consorziate viene escluso dalla gara.

R.T.I., Consorzi ordinari di concorrenti e GEIE non ancora costituiti:

- ✓ E' consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di

imprese o consorzi ordinari o gruppi europei di interesse economico anche se non ancora costituiti;

- ✓ In tal caso l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti o i gruppi europei di interesse economico e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori:
 - ✓ se R.T.I., conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
 - ✓ se consorziandi, costituiranno il consorzio ordinario che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati;
 - ✓ se GEIE non costituito, stipuleranno il contratto costitutivo del GEIE, che, a sua volta, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei soggetti che costituiscono il gruppo medesimo;

CONSORZI di cui all'art. 34, comma 1, lett. b)

- ✓ sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;

CONSORZI STABILI di cui all'art. 34, comma 1, lett. c)

- ✓ possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dall'art. 36 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- ✓ Sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;
- ✓ E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile;

OPERATORI ECONOMICI STABILITI IN ALTRI STATI MEMBRI di cui all'art. 34, comma 1, lett. f-bis)

- ✓ Gli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi, possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dagli art. 47 e 38, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

B) REQUISITI TECNICI: alla luce dell'oggetto dell'appalto, delle categorie di lavori previste in appalto, codesta impresa, per partecipare alla gara deve risultare in possesso di regolare attestazione di qualificazione rilasciata da organismo di attestazione (SOA), ai sensi del D.P.R. n. 207/2010, da cui risulti che è qualificata:

per l'esecuzione dei lavori

B1) all'esecuzione di opere generali per la categoria OG3 – per una classifica non inferiore alla II;

per la redazione del progetto definitivo e di quello esecutivo

B2) all'esecuzione e progettazione di opere generali per la categoria OG3;

Nel caso in cui il concorrente non possieda i requisiti per la progettazione o, comunque, non intenda eseguire direttamente l'attività di progettazione, deve individuare un progettista (vedi precedente sezione 1), in possesso dei seguenti requisiti minimi:

B3.1) non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38, dall'art. 90, comma 8 del D.Lgs. 163/2006 e dall'art. 253 del D.P.R. n. 207/2010.

B3.2) Iscrizione agli albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali o abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione Europea cui appartiene il soggetto;

B3.3) Possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008 per le attività di coordinatore per la sicurezza.

Il progettista, sia esso persona fisica o giuridica, non dovrà partecipare o essere indicato da più soggetti partecipanti alla gara pena l'esclusione di entrambi i partecipanti alla gara che lo avessero associato o indicato; La mancata disponibilità

all'espletamento della progettazione esecutiva da parte del progettista individuato dal concorrente comporterà la risoluzione del contratto di appalto in danno dell'Appaltatore con incameramento della cauzione salvo maggiori danni, fermo restando, in caso di forza maggiore, la facoltà dell'Amministrazione di considerarne la sostituzione con altro progettista di suo gradimento, in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando e che non ricada nelle cause di esclusione sopra indicata.

AVVERTENZE (ai sensi dell'art. 92 del D.P.R. n. 207/2010)

■ **IL CONCORRENTE SINGOLO**

può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi (attestazione SOA) relativi alla categoria prevalente (OG3).

■ **RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE - CONSORZI ORDINARI – GEIE**, di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e) f) del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.

In caso di associazioni di tipo orizzontale

- ✓ i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui sopra, richiesti per il concorrente singolo, devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40% dell'importo dei lavori;
- ✓ la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% dell'importo dei lavori;
- ✓ l'impresa mandataria, nell'ambito dei propri requisiti posseduti, in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla presente gara d'appalto.

In caso di aggiudicazione i lavori oggetto del presente appalto dovranno essere eseguiti dai concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo nella percentuale corrispondente alle quote di partecipazione, e nel rispetto delle percentuali minime di partecipazione alla presente gara.

In caso di associazioni di tipo verticale

- i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui sopra sono posseduti dalla mandataria o da una consorziata nella categoria prevalente;
- nelle categorie scorporate, ciascuna mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola;
- i requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte da imprese mandanti sono posseduti dall'impresa mandataria con riferimento alla categoria prevalente.

■ **L'OPERATORE ECONOMICO STABILITO IN STATI DIVERSI DALL'ITALIA**

si qualifica, ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., alle medesime condizioni richieste per le imprese italiane. Ai sensi del comma 2 del precitato articolo, la qualificazione prevista dal codice dei contratti non è condizione obbligatoria per la partecipazione alla gara. Tali operatori si qualificano alla gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare. E' salvo il disposto dell'art. 38, comma 5, del Codice dei contratti.

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. è ammessa la partecipazione di un concorrente, singolo o consorziato o raggruppato che si avvalga dei requisiti (*attestazione SOA*) di un altro soggetto. In tal caso si specifica quanto segue:

- ✓ Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- ✓ Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, a pena di esclusione.

IMPRESA IN CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE

- Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 4, del R.D. 16/3/1942 n. 267 e s.m.i. l'impresa ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale può partecipare a procedure di assegnazione di contratti pubblici nel rispetto delle condizioni ivi previste, come esplicitate nella Sezione 3 del presente bando.
- Può altresì partecipare riunita in un raggruppamento temporaneo di imprese a condizione che non rivesta la qualità di mandataria, ai sensi dell'art. 33, comma 3 del D.L. n. 83/2012, convertito in L. n. 134/2012, e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

BLACK LIST

- Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

C) REQUISITI SOGGETTIVI

Vedi successiva Sezione 3

D) ALTRA DOCUMENTAZIONE

Vedi successiva Sezione 3

Sezione 3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELL'OFFERTA

busta n° 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta n. 1 dovrà contenere quanto segue:

- 1) **ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA**, sottoscritta da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima) con le seguenti precisazioni:
 - ✓ In caso di RTI costituito, viene presentata dall'impresa mandataria in nome e per conto del raggruppamento medesimo;
 - ✓ In caso di RTI costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi;
 - ✓ In caso di Consorzio ordinario, ex art. 2602 c.c., già costituito, viene presentata dal consorzio in nome e per conto di tutte le imprese consorziate;
 - ✓ In caso di Consorzio ordinario costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono consorziarsi;
 - ✓ In caso di GEIE costituito viene presentata dal gruppo in nome e per conto di tutte le imprese associate;
 - ✓ In caso di GEIE costituendo deve essere presentata da ciascuno dei soggetti che intendono costituire il gruppo;
 - ✓ In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., viene presentata dal Consorzio.
- 2) **SCHEDA CONSORZIATA**, viene presentata solo ed esclusivamente nel caso di partecipazione dei consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., resa dai legali rappresentanti/procuratori di ciascuna delle consorziate per le quali il consorzio concorre.
- 3) **SCHEDA AMMINISTRATORI**, resa e sottoscritta da ciascuno dei seguenti soggetti, diversi dal sottoscrittore dell'istanza di ammissione:
 - ✓ in caso di impresa individuale: dal/i direttore/i tecnico/i dell'impresa diversi dal titolare

della stessa;

- ✓ in caso di società in nome collettivo: da tutti i soci e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
 - ✓ in caso di società in accomandita semplice: dal socio accomandatario e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
 - ✓ in tutti gli altri casi: dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dai direttori tecnici della società;
- con le seguenti precisazioni:
- ✓ In caso di RTI costituito, viene presentata sia dall'impresa mandataria sia dalle imprese mandanti;
 - ✓ In caso di RTI costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi;
 - ✓ In caso di Consorzio ordinario, ex art. 2602 c.c., già costituito, viene presentata sia dal consorzio sia da ciascuna delle imprese consorziate;
 - ✓ In caso di Consorzio ordinario costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono consorziarsi;
 - ✓ In caso di GEIE costituito, viene presentata dal GEIE stesso e da ciascuna delle imprese associate;
 - ✓ In caso di GEIE costituendo deve essere presentata da ciascuno dei soggetti che intendono costituire il gruppo;
 - ✓ In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D.Lgs, n. 163/06 e s.m.i., viene presentata dal Consorzio medesimo e dalle consorziate in nome e per conto delle quali il consorzio concorre.

4) eventuale SCHEDA AMMINISTRATORI CESSATI nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara, resa e sottoscritta, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- ✓ in caso di impresa individuale: dal/i direttore/i tecnico/i dell'impresa diversi dal titolare della stessa;
- ✓ in caso di società in nome collettivo: da tutti i soci e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
- ✓ in caso di società in accomandita semplice: dal socio accomandatario e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
- ✓ in tutti gli altri casi: dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dai direttori tecnici della società;

Valgono le stesse precisazioni del punto 3).

5) eventuale SCHEDA IN LUOGO AMMINISTRATORI CESSATI, resa e sottoscritta dal soggetto che presenta l'istanza di ammissione alla gara, qualora per motivi non imputabili al concorrente non sia possibile presentare la scheda di cui al precedente n. 3, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

6) **ATTESTAZIONE** in originale o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso, rilasciata da società di attestazione (SOA), in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione nella categoria OG3 per una classifica non inferiore alla II^;

6.1) Si precisa che:

- ✓ In caso di RTI, Consorzi ordinari ex art. 2602, e GEIE, sia già costituiti sia non costituiti, l'attestazione viene presentata da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio o del GEIE;
- ✓ In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D.Lgs, n. 163/06 e s.m.i., l'attestazione viene presentata dal Consorzio medesimo.
- ✓ Gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia, ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e dell'art. 62 del D.P.R. n. 207/2010, presentano in alternativa:
- ✓ l'attestazione SOA di cui sopra;
- ✓ documentazione conforme alle normative vigenti nei propri Paesi, idonee a dimostrare il

possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e partecipazione degli operatori economici italiani, unitamente ai documenti stessi tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale che ne attesta la conformità al testo originale in lingua madre.

7) Nel caso in cui l'offerente intenda **INDIVIDUARE UN PROGETTISTA** esterno alla propria struttura per la redazione del progetto definitivo e del progetto esecutivo:

7.1) eventuale **SCHEDA INDIVIDUAZIONE PROGETTISTA**, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, (con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del firmatario) in conformità al modulo predisposto dalla Stazione Appaltante, con la quale il concorrente individua il progettista che redigerà il progetto esecutivo per conto dell'impresa offerente.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese la "scheda" dove essere presentata dall'impresa capogruppo e sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese che intendono raggrupparsi.

7.2) eventuale **SCHEDA PROGETTISTA**, redatta da parte del professionista individuato al precedente punto 7.1, e resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, (con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del firmatario) in conformità al modulo predisposto dalla Stazione Appaltante. Qualora i progettisti siano più di un soggetto, ciascun soggetto è tenuto a presentare la scheda in parola.

8) **CAUZIONE PROVVISORIA**, di euro **7.168,00=** (*pari al 2% dell'importo totale dell'appalto*), costituita, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 163/2006, a scelta del concorrente, **esclusivamente** mediante:

FIDEIUSSIONE BANCARIA	rilasciata da Aziende di Credito di cui all'art. 5 del regio decreto-legge 12 marzo 1936 n. 375 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi dell'art. 1, comma b, della legge 10.6.1982 n. 348
POLIZZA FIDEIUSSORIA ASSICURATIVA	rilasciata da imprese di assicurazioni debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del Testo Unico delle leggi sull'esercizio delle assicurazioni private approvato con D.Lgs. n. 209/2005, come previsto dall'art. 1, comma c, della legge 10.6.1982 n. 348.
FIDEIUSSIONE	rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 "Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia" e successive modificazioni, che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie
IN CONTANTI O IN TITOLI DEL DEBITO PUBBLICO	garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso il Tesoriere della Federazione (Monte dei Paschi di Siena – IBAN IT37M0103062430000001231563)

RIDUZIONI DELLA CAUZIONE AI SENSI DI QUANTO DISPOSTO DALL'ART. 75, COMMA 7, DEL D.LGS 163/2006:

- Possono presentare la cauzione ridotta del cinquanta per cento gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
- Possono presentare la cauzione ridotta del trenta per cento gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;
- Possono presentare la cauzione ridotta del venti per cento, gli operatori economici che, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, siano in possesso del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009;
- Possono presentare la cauzione ridotta del quindici per cento gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO

14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

In relazione alle riduzioni dell'importo delle cauzioni di cui sopra si precisa quanto segue:

- Le riduzioni di cui sopra sono cumulabili tra loro;
- per fruire dei benefici di cui alle precedenti lettere, l'operatore economico deve produrre in sede di partecipazione alla presente gara, la documentazione comprovante, nei modi prescritti dalle norme vigenti, il possesso dei relativi requisiti che consentono la riduzione dell'importo della cauzione;
- In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese per poter usufruire di ciascuna riduzione dell'importo della cauzione, devono risultare in possesso del relativo requisito tutte le società facenti parte del raggruppamento, sia esso costituito o non ancora costituito.

INTESTAZIONE DELLA CAUZIONE PROVVISORIA

- ~ In caso di raggruppamenti temporanei:
 - ✓ *già costituiti*, la cauzione deve risultare intestata, rispettivamente, a pena di esclusione, al mandatario;
 - ✓ *non ancora costituiti*, la cauzione deve risultare intestata, a pena di esclusione, a tutti i soggetti raggruppandi.

La cauzione provvisoria deve risultare conforme a allo Schema tipo di garanzia fidejussoria 1.1. approvato con decreto 12 marzo 2004 n° 123 del Ministero delle Attività Produttive.

SOTTOSCRIZIONE DIGITALE DELLA CAUZIONE: è ammessa la presentazione di cauzione provvisoria rilasciata con il sistema della firma digitale, a condizione che venga riportato sulla polizza il codice controllo.

La cauzione provvisoria viene rilasciata a favore del Comune di Camposampiero (Ente Appaltante). Non è causa di esclusione il fatto che la cauzione sia rilasciata a favore della Stazione Unica Appaltante – Federazione del Camposampierese (vedi Consiglio di Stato Sentenza Sez. IV, 06.08.2013, n. 4162).

In caso di non aggiudicazione dell'appalto, la cauzione provvisoria verrà svincolata nei termini e con le modalità di cui all'art. 75, comma 9, del D.lgs 163/2006.

- 9) **DICHIARAZIONE DI SUBAPPALTO**, con la quale il legale rappresentante del concorrente indica i lavori o la parte di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006.

In assenza della dichiarazione di cui al presente punto l'Amministrazione non potrà concedere alcuna autorizzazione al subappalto.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario o GEIE, non ancora costituito, "l'indicazione del subappalto" deve essere presentata in un unico esemplare firmato da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

- 10) **ATTESTAZIONE DEL VERSAMENTO**, in originale (o in fotocopia corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante della ditta), del contributo versato a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, con le modalità riportate sul sito <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione>.

Il CIG è il seguente: 63644248D3

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario o GEIE, il pagamento deve essere effettuato da una sola delle imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

- 11) **Copia del PASSOE** rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, in ottemperanza alla Deliberazione n. 111 del 20.12.2012, previa registrazione on-line al "servizio AVCPASS" sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la procedura. Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'Impresa in sede di gara, mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte dell'Amministrazione.

Altra documentazione amministrativa da presentare:

- 12) COPIA DELLA PROCURA SPECIALE rilasciata tramite atto notarile, da presentarsi solo nel caso in cui il Legale Rappresentante firmatario della documentazione di cui sopra e dell'offerta sia un PROCURATORE dell'impresa.
- 13) *solo in caso di raggruppamento temporaneo già costituito*, MANDATO COLLETTIVO speciale con rappresentanza all'Impresa capogruppo conferito con atto pubblico o con scrittura privata con firme autenticate da notaio.
- 14) nel caso di AVVALIMENTO, dovrà essere presentata la seguente documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.:

dichiarazioni del concorrente:

- 13.1) dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, con la quale:
- ✓ attesta che, per la presente gara, si avvale dei requisiti di partecipazione (specificare quali) posseduti dall'impresa ausiliaria (indicare ragione sociale, sede legale, codice fiscale e legale rappresentante);
 - ✓ attesta di aver dichiarato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, nella stessa domanda di partecipazione;

N.B. Per la dichiarazione di cui sopra può essere utilizzato l'apposito schema predisposto dalla Federazione e scaricabile dal sito internet.

documenti da presentarsi da parte della/e ditta/e ausiliaria/e:

- 13.2) ATTESTAZIONE in originale o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 207/2010 regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso dei requisiti di cui l'impresa concorrente si è avvalsa;
- 13.3) dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, con la quale:
- ✓ dichiara di possedere i requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - ✓ si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - ✓ attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

N.B. Per la dichiarazione di cui al punto 13.3) sopra può essere utilizzato l'apposito schema predisposto dalla Federazione e scaricabile dal sito internet.

- 13.4) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

- 13.5) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al punto precedente, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal presente bando.

- 15) nel caso di partecipazione alla gara di impresa concorrente **IN CONCORDATO**

PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE, ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 e s.m.i., la partecipazione medesima è condizionata alla presentazione della seguente documentazione:

dichiarazioni del concorrente:

- 14.1) dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, con la quale:
- ✓ attesta, ai sensi dell'art. 186-bis, comma 4, lettera b) del R.D. n. 267/1942 e s.m.i., di partecipare alla gara con l'ausilio di altro operatore economico (indicare ragione sociale, sede legale, codice fiscale e legale rappresentante);
 - ✓ attesta di aver dichiarato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, nella stessa domanda di partecipazione;

N.B. Per la dichiarazione di cui sopra può essere utilizzato l'apposto schema predisposto dalla Federazione e scaricabile dal sito internet

documenti da presentarsi da parte della ditta ausiliaria:

- 14.2) relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, terzo comma, lett. d) del R.D. n. 267/1942 e s.m.i., che attesta la conformità al piano concordatario di cui all'art. 161, secondo comma, lettera e) del R.D. n. 267/1942 e s.m.i. e la ragionevole capacità di adempimento del contratto d'appalto;
- 14.3) dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione, richiesti per l'affidamento dell'appalto, contenente l'impegno nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione per la durata del contratto le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto. (Nel caso di partecipazione in RTI, la dichiarazione può essere resa da un operatore facente parte del raggruppamento);

N.B. Per la dichiarazione di cui sopra può essere utilizzato l'apposto schema predisposto dalla Federazione e scaricabile dal sito internet

- 14.4) ATTESTAZIONE in originale o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 207/2010 regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenta il possesso dei requisiti di cui l'impresa concorrente si è avvalsa;
- 14.5) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto;
- 14.6) nel caso di ausilio, ex art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 e s.m.i., nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al punto precedente, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi di subentro previsti dal precitato articolo.

☒ busta n° 2 "OFFERTA TECNICA"

La busta n° 2 “*Offerta tecnica*” deve contenere la documentazione necessaria ai fini dell’attribuzione dei punteggi relativamente ai seguenti elementi di valutazione:

- A. soluzioni tecniche costruttive innovative od alternative
- B. sviluppo progettuale in funzione della ottimizzazione delle utilizzazioni e della manutenzione
- C. aspetti architettonici, estetici e funzionali
- D. durabilità dei materiali
- E. gestione della commessa
- F. riduzione del tempo di esecuzione dei lavori

e, pertanto, deve contenere tutta la documentazione qui di seguito elencata.

Parte prima: il **PROGETTO DEFINITIVO** relativo alle opere da realizzare, completo di ogni documento prescritto dall’art. 24 del D.P.R. 207/2010.

Il livello di definizione e di dettaglio degli elaborati progettuali deve risultare tale da consentire alla Commissione giudicatrice di valutare correttamente le offerte relativamente agli elementi di valutazione di cui alle lettere A), B), C) e D).

Parte seconda: l’**OFFERTA TECNICO/OPERATIVA**, redatta, sotto forma di relazione tecnico descrittiva, con la quale il Concorrente evidenzia le proprie proposte operative per l’esecuzione della concessione.

L’**OFFERTA TECNICO/OPERATIVA** deve necessariamente essere suddivisa nelle seguenti specifiche sezioni:

1) PROGRAMMA ESECUTIVO DELL’IMPRESA, redatto sulla base del cronoprogramma di progetto, nel quale l’impresa evidenzia, in modo dettagliato, le proprie proposte finalizzate agli scopi prefissati dalla successiva SCHEDA “GESTIONE DELLA COMMESSA”. In particolare devono essere evidenziate e chiaramente evincibili le fasi delle lavorazioni che avverranno in contemporanea ma in parti diverse del cantiere.

2) SCHEDA “GESTIONE DELLA COMMESSA”, redatta sotto-forma di relazione tecnico descrittiva e costituita dai seguenti elementi:

2.1) RISORSE DEDICATE ALL’APPALTO: con riferimento a questo elemento il concorrente deve presentare, in stretta aderenza e relazione con le varie fasi di esecuzione dell’opera riportate nel documento 1, la descrizione di quali saranno le “risorse” dedicate all’esecuzione dell’appalto con particolare riferimento:

- all’elenco delle maestranze, alle dipendenze (libro unico del lavoro, tenuto anche in conformità del D.M. 09.07.2008) del concorrente alla data di pubblicazione del bando che, in caso di aggiudicazione, verranno utilizzate per l’esecuzione dei lavori oggetto del presente appalto.
- all’elenco e la descrizione (mediante documentazione fotografica) dei mezzi e delle attrezzature (di proprietà o in noleggio) che il concorrente intende utilizzare per l’esecuzione dell’appalto.

2.2) ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL CANTIERE: costituita da una apposita relazione nella quale viene descritto l’approccio metodologico con cui si intende affrontare la commessa. L’approccio metodologico afferma al “*come*” il concorrente intende espletare le prestazioni della commessa e la realizzazione dell’opera. In questa sezione il concorrente:

- descriva le modalità operative che intende seguire per l’esecuzione dei lavori, con particolare riferimento:
 - ✓ all’utilizzo delle risorse di cui al precedente punto A, con particolare riferimento al numero delle squadre che verranno impiegate contemporaneamente per l’esecuzione dei lavori ed i mezzi messi a disposizione;
 - ✓ alla garanzia della continuità nella prosecuzione dei lavori e regolare andamento degli stessi entro i termini previsti;
 - ✓ le lavorazioni che intende eseguire direttamente e quali in subappalto (tenendo presente il limite del 20% dell’importo contrattuale);

- individui gli elementi di carattere organizzativo e funzionale del cantiere e le varie lavorazioni per le quali sono necessari particolari accorgimenti e/o l'utilizzo di particolare attrezzature e/o macchinari;
- individui le lavorazioni per le quali sono prevedibili particolari problematiche dal punto di vista della sicurezza e descriva gli accorgimenti necessari da porre in atto per la loro soluzione;
- individui le soluzioni operative a quanto evidenziato nei precedenti punti b) e c), documentando, se possibile, con documentazione fotografica i luoghi interessati.
- individui, analizzi e ne descriva le proposte risolutive, tutte le problematiche inerenti e conseguenti alla sicurezza di cui al D.Lvo 81/2008, con particolare riferimento alle possibili interferenze tra le varie imprese;
- individui le soluzioni operative che intende porre in atto per quanto attiene le problematiche afferenti i sottoservizi;
- le modalità operative che intende porre in atto per una corretta vigilanza del cantiere.

SOTTOSCRIZIONE della documentazione tecnica

Tutta la documentazione di cui sopra costituente l'offerta tecnica deve, pena la non attribuzione del punteggio al relativo elemento di valutazione, risultare sottoscritta:

- in caso di concorrente singolo: dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa;
- in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito: dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese raggruppate o consorziate.

OMISSIONE della documentazione tecnica

L'omissione di uno o più dei documenti richiesti dal presente disciplinare e costituenti l'offerta tecnica comporta la non attribuzione del punteggio all'elemento di valutazione a cui è riferito il documento omissivo.

Avvertenza 1

In caso di più dichiarazioni contenute nelle buste nn. 1 e 2 rese da uno stesso soggetto, è sufficiente l'allegazione di un'unica fotocopia del documento di identità.

Avvertenza 2

L'Offerta Tecnica dovrà essere priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, ossia deve essere priva di riferimenti all'offerta economica.

Busta n° 3: OFFERTA ECONOMICA

La busta n. 3 dovrà contenere il seguente documento:

1) La busta n. 3 dovrà contenere il documento denominato **MODULO OFFERTA ECONOMICA**: in competente bollo, recante:

- l'indicazione del **RIBASSO PERCENTUALE** offerto sull'importo a base d'appalto per l'esecuzione della progettazione definitiva, esecutiva comprensiva del coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, e per l'esecuzione dei lavori, espresso sia in cifre sia in lettere;

In caso di discordanza, ai sensi dell'art. 119, comma 2 del DPR n. 207/2010, prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

- l'indicazione dell'equivalente del **PREZZO COMPLESSIVO** offerto per l'esecuzione della progettazione definitiva, al netto degli oneri per la sicurezza e fiscali, espresso sia in cifre sia in lettere;
- l'indicazione dell'equivalente del **PREZZO COMPLESSIVO** offerto per l'esecuzione della progettazione esecutiva, al netto degli oneri per la sicurezza e fiscali, espresso sia in cifre sia in lettere;

- l'indicazione dell'equivalente del PREZZO COMPLESSIVO offerto per l'esecuzione dei lavori al netto degli oneri per la sicurezza e fiscali, espresso sia in cifre sia in lettere;
- la dichiarazione prevista dal comma 5 del precitato art. 119, con cui il concorrente attesta di prendere atto che l'indicazione delle voci e delle quantità non ha effetto sull'importo complessivo dell'offerta che, seppure determinato attraverso l'applicazione dei prezzi unitari offerti alle quantità delle varie lavorazioni, resta fisso ed invariabile;
- l'indicazione dell'AMMONTARE, solo in cifre, dei COSTI INTERNI PER LA SICUREZZA DEL LAVORO, ai sensi e per gli effetti dell'art. 86, comma 3-ter, 87, comma 4, e 131 del D.lvo 163/2006, stimati per l'esecuzione dell'appalto.
Si precisa sin d'ora, che il dato indicato dal concorrente (ai sensi del combinato disposto degli artt. 118 e 119 del DPR 207/2010) non verrà preso in alcun modo in considerazione ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto. Detto importo sarà reso in considerazione e, quindi, valutato solo nell'eventualità che l'offerta risulti anormalmente bassa ai sensi del 3 comma dell'art. 86 del D.lgs. 163/2006.
- in caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Il documento costituente l'offerta economica e sopra indicato, non deve contenere riserve e/o condizioni alcuna e deve essere timbrato e firmato per accettazione in ciascun foglio:

- ✓ in caso di concorrente singolo: dal Legale Rappresentante/procuratore speciale dello stesso;
- ✓ in caso di raggruppamento temporaneo/consorzio già costituito: dal Legale Rappresentante/procuratore speciale dell'Impresa mandataria;
- ✓ in caso di raggruppamento temporaneo/consorzio non ancora costituito: dal Legale Rappresentante/procuratore speciale di ciascuna delle imprese raggruppande.

NOTE PER LA COMPILAZIONE

Il documento di cui sopra deve essere presentato utilizzando esclusivamente il corrispondente modulo predisposto dalla Stazione Appaltante.

Non è ammessa la presentazione di offerte redatte su documenti diversi da quello sopraindicato.

Nella busta, oltre al precitato documento offerta, non deve essere inserito alcun altro documento.

La busta deve essere chiusa e sigillata con le stesse modalità previste per il plico esterno.

ASPETTI FISCALI RELATIVI ALLA DOCUMENTAZIONE CONTENUTA NELLE BUSTE

I documenti non in regola con le disposizioni sul bollo non comportano esclusione dalla gara. Gli stessi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 19 del D.P.R. 26.10.1972 n.642 e ss.mm.ii., vengono successivamente inviati all'Ufficio del Registro per la loro regolarizzazione.

Sezione 4 – AGGIUDICAZIONE E SISTEMA DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'Appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i..

Gli elementi di valutazione ed i relativi punteggi sono già stati specificati nella tabella a pagina 2 del presente disciplinare di gara.

Le offerte sono valutate mediante l'attribuzione di un punteggio secondo quanto specificato di seguito.

PROCEDURA E ORDINE DI VALUTAZIONE DEI CRITERI

L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, se ritenuta

valida.

Non saranno prese in considerazione offerte incomplete o irregolari, parziali o che presentino osservazioni, restrizioni o riserve.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa viene effettuato con il metodo "aggregativo-compensatore", ai sensi dell'allegato P al D.P.R. n. 207/2010, con la seguente formula:

$$P_{tot} = A_i + B_i + C_i + D_i + E_i$$

Dove:

P_{tot} è il punteggio complessivo;

A_i è il punteggio attribuito alla *Qualità delle forniture e dei materiali*

B_i è il punteggio attribuito alle *Soluzioni tecniche e ambientali migliorative*

C_i è il punteggio attribuito alla *gestione della commessa*

D_i è il punteggio attribuito alla *Riduzione del tempo di esecuzione dei lavori*

E_i è il punteggio attribuito al *Prezzo*.

L'APPALTO SARÀ AGGIUDICATO AL CONCORRENTE CHE AVRÀ OTTENUTO IL MAGGIOR PUNTEGGIO COMPLESSIVO.

MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

<i>elementi di valutazione</i>	<i>Natura</i>	<i>Metodo</i>
A. Qualità delle forniture e dei materiali	Qualitativa	<i>confronto a coppie (*)</i>
B. Soluzione tecniche e ambientali migliorative	Qualitativa	<i>confronto a coppie (*)</i>
C. gestione della commessa	Qualitativa	<i>confronto a coppie (*)</i>
D. Riduzione del tempo di esecuzione dei lavori	Quantitativa	<i>interpolazione lineare con soglia</i>
E. Prezzo	Quantitativa	<i>interpolazione lineare con soglia</i>

(*) nel "confronto a coppie", ai sensi dell'allegato G al D.P.R. n. 207/2010, viene adottato il sistema di preferenze da 1 a 6 come di seguito indicato:

preferenza massima = 6

preferenza grande = 5

preferenza media = 4

preferenza piccola = 3

preferenza minima = 2

Parità = 1

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, i coefficienti $V(a)_i$ sono determinati mediante trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie".

Nelle operazioni matematiche si procederà con l'arrotondamento alla terza cifra decimale.

Qualora le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti sono determinati come la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

AVVERTENZA

NON SI PROCEDERÀ ALL'APERTURA DELL'OFFERTA ECONOMICA DEL CONCORRENTE CHE A SEGUITO DELL'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ALL'OFFERTA TECNICA (SOMMA DEI PUNTEGGI ATTRIBUITI AGLI ELEMENTI A, B, C, D, E ED F), ABBIÀ OTTENUTO UN PUNTEGGIO PARI O INFERIORE ALLA SOGLIA DI 35 (TRENTACINQUE) PUNTI COMPLESSIVI (AI SENSI DELL'ART. 83, COMMA 2, DEL D. LGS. N. 163/06 E S.M.I.).

Elemento A – QUALITÀ DELLE FORNITURE E DEI MATERIALI

All'elemento di valutazione "A" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$A_i = V(a)_i * 20$$

dove:

A_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(a)_i$ = coefficiente attribuito all'offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie

CRITERI MOTIVAZIONALI:

Nella valutazione dell'elemento A, saranno premiate le proposte che evidenziano i seguenti aspetti:

- omogeneità dei materiali di finitura dei marciapiedi e del percorso pedonale con l'adiacente piazza principale;
- durevolezza del materiale;
- miglioramento del risultato estetico;
- facilità di manutenzione e pulizia.

Elemento B –SOLUZIONE TECNICHE E AMBIENTALI MIGLIORATIVE

All'elemento di valutazione "B" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$B_i = V(b)_i * 20$$

dove:

B_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(b)_i$ = coefficiente attribuito all'offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie

CRITERI MOTIVAZIONALI:

Nella valutazione dell'elemento B, saranno premiate le proposte che evidenziano i seguenti aspetti:

- una organizzazione della viabilità che favorisca la razionalizzazione del traffico riservato al trasporto scolastico, finalizzata ad evitare la promiscuità col traffico regolare, valutandone positivamente la fattibilità, la completezza, la coerenza, l'efficacia
 - omogeneità dei pali e dei corpi illuminanti con l'adiacente piazza principale;
- qualità dell'impianto di pubblica illuminazione in termini di:
 - omogeneità dei pali e dei corpi illuminanti con l'adiacente piazza principale;
 - utilizzo di tecnologia a ridotto consumo energetico;
 - utilizzo di tecnologia a ridotta manutenzione.

Elemento C – GESTIONE DELLA COMMESSA

All'elemento di valutazione "C" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$C_i = V(c)_i * 20$$

dove:

C_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(c)_i$ = coefficiente attribuito all'offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie

CRITERI MOTIVAZIONALI:

Nella valutazione dell'elemento C, saranno premiate le proposte che evidenziano i seguenti aspetti:

- compatibilità del Programma esecutivo dell'Impresa col tempo di esecuzione offerto e con le risorse dedicate;
- organizzazione generale che offra le migliori garanzie sulla capacità del concorrente di ultimare i lavori nei termini offerti;
- organizzazione e numero delle squadre che opereranno simultaneamente in zone diverse del percorso;
- compatibilità dei mezzi utilizzati per l'esecuzione dei lavori rispetto ai luoghi ove si eseguono le opere;
- capacità di individuazione, di analisi e di soluzione delle problematiche che possono verificarsi durante la gestione del cantiere con particolare riferimento alla necessità di garantire il rispetto dei termini per l'esecuzione dei lavori;

- la riduzione dell'impatto delle fasi di cantierizzazione ed esecuzione, al fine di ridurre al minimo le aree in occupazione temporanea ed i disagi causati ai residenti nelle vicinanze al cantiere ed al traffico sulle strade interessate;
- completezza degli aspetti considerati nella relazione con particolare riferimento alle problematiche relative alla sicurezza;
- tempo di presenza in cantiere del Responsabile dell'esecuzione;
- qualità della gestione delle "risorse dedicate all'appalto" offerte durante l'esecuzione dei lavori;
- grado di conoscenza delle caratteristiche dei luoghi dove si eseguiranno i lavori oggetto della gara;
- chiarezza espositiva della relazione.

Elemento D— GESTIONE DELLA COMMESSA

All'elemento di valutazione "D" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$D_i = V(d)_i * 10$$

dove:

D_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(d)_i$ = coefficiente attribuito all'offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto come di seguito indicato

Fermo restando che al concorrente che non offre alcun giorno di riduzione dei termini per l'esecuzione dei lavori viene attribuito un punteggio pari a 0 (zero), il coefficiente $V(d)_i$ viene calcolato con il metodo della *proporzione*, corretto mediante l'introduzione di un tempo soglia, come segue:

se $T_i \leq T_{soglia}$: Coefficiente $V(d)_i = 1$

viene attribuito il coefficiente 1 a tutte le offerte con tempo pari o inferiore al tempo di soglia.

$$\text{se } T_i > T_{soglia}: \text{ Coefficiente } V(d)_i = \frac{T_{soglia}}{T_{Off_i}}$$

Dove:

T_i = Tempo complessivo offerto dal concorrente i-esimo

$T_{soglia} = \frac{\sum T_i}{n}$ [media aritmetica dei tempi complessivi offerti]

T_{Off_i} = tempo contrattuale offerto dal concorrente i-esimo

$V(d)_i$ = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1.

Elemento E - PREZZO

All'elemento di valutazione "E" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$E = V(e)_i * 30$$

Il coefficiente $V(d)_i$ verrà calcolato con la formula indicata dall'AVCP in data 13.04.2011, nel modo che segue:

$$\text{se } R_i \leq R_{soglia} \rightarrow V(e) = 0,90 * R_i / R_{soglia}$$

$$\text{se } R_i > R_{soglia} \rightarrow V(e) = 0,90 + (1,00 - 0,90) * [(R_i - R_{soglia}) / (R_{max} - R_{soglia})]$$

dove

E = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

R_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

R_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

R_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

LUOGO DI ESPERIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Le operazioni di esperimento del pubblico incanto, in seduta pubblica, verranno effettuate presso la sala Giunta della Federazione sita al 1° piano della sede della sede dell'ente sita a Camposampiero in via Cordenons n. 17.

Eventuali variazioni del luogo di esperimento delle gara, saranno pubblicate sul sito internet www.fcc.veneto.it

SOGGETTI CHE POSSONO PRESENZIARE ALLE SEDUTE PUBBLICHE

Per ciascun concorrente è ammessa la presenza del legale rappresentante o suo delegato, che verrà identificato dal Presidente della Commissione di gara prima dell'inizio di ogni seduta.

Il soggetto delegato deve essere munito di documento di delega, redatto su carta intestata, con allegata fotocopia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. dalla quale risulti la carica ricoperta dal delegante.

CALENDARIO DELLE OPERAZIONI DI GARA

FASE DELL'APERTURA

- ✓ ore 14:30 del giorno di giovedì 26 maggio 2016 la Commissione procede, in seduta pubblica, alla:
 - verifica dell'integrità e delle modalità di presentazione dei plichi pervenuti entro il termine di ricezione delle offerte stabilito nel presente disciplinare;
 - *apertura dei plichi* e verifica dell'integrità degli stessi e delle modalità di presentazione delle buste ivi contenute;
 - *apertura delle buste 1 "Documentazione amministrativa"* e verifica della documentazione ivi contenuta ai fini dell'ammissione od esclusione dei concorrenti;
 - sorteggio ex art. 48 del D.lvo 163/2006 (*per ragioni di economicità del procedimento i concorrenti sorteggiati saranno, comunque, ammessi con riserva alla fase successiva della gara*);
 - *apertura della busta 2 "Offerta tecnica"* dei concorrenti ammessi alla gara; mera verifica formale che all'interno di ogni busta siano contenuti i documenti richiesti dal presente disciplinare di gara e controsigla degli stessi.
- ✓ in successive sedute non pubbliche, la Commissione procederà alla valutazione di merito dell'offerta tecnica e attribuzione dei punteggi di cui agli elementi A, B, C e D.
- ✓ nel giorno ed ora che successivamente verranno comunicati via fax a tutti i concorrenti, la Commissione procederà:
 - alla lettura dei punteggi assegnati all'offerta tecnica dei concorrenti relativi ai succitati elementi;
 - *all'apertura delle buste 3 "Offerta economica"* dei concorrenti ammessi; lettura del prezzo complessivo offerto per l'esecuzione del servizio e del corrispondente ribasso riportati nel modulo denominato "MODULO OFFERTA ECONOMICA";
 - attribuzione del punteggio all'elemento E;
 - formazione della graduatoria provvisoria e applicazione del meccanismo di individuazione delle offerte anormalmente basse;
- ✓ in caso di offerte anormalmente basse (vedi successiva sezione 6) la Commissione procederà alla sospensione delle operazioni di gara, per dare immediato inizio alla procedura di verifica di congruità in successive sedute non pubbliche;
La valutazione di congruità delle eventuali offerte anomale avverrà in successive sedute private.
- ✓ nel giorno ed ora che successivamente verranno comunicati via fax a tutti i concorrenti, la Commissione in seduta pubblica dichiara:
 - l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue;
 - l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

Risulterà aggiudicataria l'impresa la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato;

In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio *Ptot*, si procederà all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio.

Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo eccezion fatta per la fase di apertura delle buste delle offerte economiche.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, se ritenuta valida.

Non saranno prese in considerazione offerte incomplete o irregolari, parziali o che presentino osservazioni, restrizioni o riserve.

Sezione 6 – EVENTUALE RICHIESTA GIUSTIFICAZIONI IN CASO DI OFFERTA ANOMALA

Il Responsabile del Procedimento, avvalendosi della Commissione giudicatrice, procederà alla valutazione, ai sensi dell'art. 86, comma 2 del D.Lgs 163/06, della congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare di gara.

Resta inteso, in ogni caso, che l'Amministrazione si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.lvo 163/2006, di valutare la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiono anormalmente basse.

Si precisa sin d'ora, ai sensi e per gli effetti dell'art. 88 del D.lvo 163/2006, che qualora una o più offerte risultassero anormalmente basse (sia ai sensi del 2° comma sia del 3° comma dell'art. 86, del D.lvo 163/2006) si procederà, nei confronti delle medesime, al procedimento di verifica di congruità come di seguito meglio specificato.

A ciascun concorrente la cui offerta risulterà anormalmente bassa è tenuto a presentare, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di ricezione della richiesta, una busta chiusa e sigillata (con le medesime modalità richieste per le altre buste dal presente disciplinare) contenente le **Giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto** da presentarsi sottoforma di relazione tecnico illustrativa, ed attenenti alla sostenibilità economica dell'offerta presentata dal concorrente, con particolare riferimento alle voci di prezzo che nell'economia complessiva possono apparire sottostimate. Non è, pertanto, richiesta l'analisi di ciascun prezzo unitario offerto. Le giustificazioni di cui trattasi devono essere formulate con riguardo ai seguenti elementi:

- l'economia del procedimento e del metodo di esecuzione del servizio;
- le soluzioni tecniche adottate;
- le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire i lavori;
- l'originalità dei lavori offerti;
- l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato.

Ai sensi dell'art. 87, commi 3 e 4, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., **non sono ammesse giustificazioni che prevedano:**

- trattamenti salariali inferiori a minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello;
- oneri di sicurezza in conformità all'articolo 131 del D.Lgs. 163/2006.

Si precisa altresì che la Federazione si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori cinque offerte.

La mancata trasmissione delle giustificazioni di cui sopra o la trasmissione delle stesse oltre il termine perentorio indicato nella lettera di richiesta, comporterà l'automatica esclusione dalla

gara.

Sezione 7 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si riscontri la sussistenza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 46, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., come di seguito specificate:

- A) **MANCATO ADEMPIMENTO ALLE PRESCRIZIONI DEL D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., del D.P.R. n. 207/2010 e DI ALTRE DISPOSIZIONI DI LEGGE VIGENTI**
- nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c) dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. venga accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
 - non risulta in possesso di taluno dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente disciplinare;
 - in caso di avvalimento:
 - risulti che il concorrente si avvale di più imprese ausiliarie per lo stesso requisito;
 - risulti che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti;
 - risulti che più di un concorrente si avvale della stessa impresa ausiliaria;
- B) **CASI DI INCERTEZZA ASSOLUTA SUL CONTENUTO O SULLA PROVENIENZA DELL'OFFERTA**
- omettono la presentazione anche di uno solo dei documenti richiesti dal presente disciplinare e da inserire nelle buste:
 - n° 1 "Documentazione amministrativa" (*fatta salva la dichiarazione di subappalto che può essere omessa dal concorrente che intende eseguire direttamente tutti i servizi di progettazione previsti nell'appalto e del passoe*);
 - n° 2 "Offerta tecnica";
 - n° 3 "Offerta economica".
- C) **DIFETTO DI SOTTOSCRIZIONE O DI ALTRI ELEMENTI ESSENZIALI**
- omettono di firmare anche uno solo dei documenti richiesti dal presente disciplinare;
 - in caso di raggruppamento temporaneo, non ancora costituito, risulti l'omissione della firma di alcuno dei soggetti che intendono raggrupparsi, nel documento denominato "Modulo Offerta Economica";
 - il documento denominato "Modulo Offerta Economica" contenga condizioni o riserve;
 - risulti che il plico, contenente l'offerta e la documentazione di cui sopra, è pervenuto alla Federazione oltre le ore 12:00 del 26.05.2016.
- D) **NON INTEGRITA' DEL PLICO CONTENENTE L'OFFERTA O LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**
- risulti che il plico esterno e/o le buste interne, non siano chiusi e sigillati con le modalità previste dal presente disciplinare;
- E) **ALTRE IRREGOLARITA' RELATIVE ALLA CHIUSURA DEI PLICHI, TALI DA FAR RITENERE, SECONDO LE CIRCOSTANZE CONCRETE, CHE SIA STATO VIOLATO IL PRINCIPIO DI SEGRETEZZA DELLE OFFERTE**

ECCEZIONI ALLE REGOLE DI ESCLUSIONE

Si fa eccezione alle regole di esclusione di cui sopra, qualora, pur riscontrandosi una omissione documentale, i relativi dati siano rinvenibili negli altri documenti presentati dal concorrente per la partecipazione alla gara. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziali ad uno dei documenti di cui alla sezione 3, la Stazione Appaltante provvederà a richiedere la presentazione o

l'integrazione dei documenti entro un termine massimo di dieci giorni. La mancanza, incompletezza o irregolare produzione di uno dei documenti di cui alla Sezione 7 o previsti a pena di esclusione dal D.Lgs. n. 163/2006 implicherà l'applicazione della sanzione pecuniaria prevista dall'art. 38 co. 2-bis del D.Lgs. n. 163/2006 per un importo pari ad un millesimo dell'importo posto a base di gara (euro 359,00), a valere sulla garanzia provvisoria. In caso di mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 46 comma 1 e comma 1-ter (introdotto dall'art. 39, comma 2, del d.l. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla l. 11 agosto 2014, n. 114), la Stazione Appaltante disporrà l'esclusione del concorrente dalla procedura. In caso di irregolarità non essenziali, ovvero mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la Commissione non richiederà l'integrazione né applicherà alcuna sanzione.

Sezione 8 – VERIFICA DEI REQUISITI E DELLE DICHIARAZIONI

Si rende noto che per quanto attiene le verifiche del possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 38 del d.lgs. n. 163/06 e s.m.i., nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio avverranno, ai sensi dell'art. 6-bis del d.lgs. n. 163/06 e s.m.i. e della deliberazione dell'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici n. 111 Adunanza del 20.12.2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, qualora sia reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis e dal comma 3 dell'art. 5 della citata deliberazione AVCP n. 111/2012.

Tutti i soggetti interessati alla procedura, pertanto, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Si rinvia alla citata determinazione n. 111 per ogni dettaglio operativo.

Qualora, per motivi legati al funzionamento del sistema, non sia possibile procedere nel modo sopra descritto, la stazione appaltante si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti richiesti, secondo le previgenti modalità.

Sezione 9 – ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

CONTRATTO D'APPALTO:

- Il Contratto d'appalto sarà stipulato nei modi indicati dall'art. 11, comma 13 del D.Lgs. 163/2006 mediante atto pubblico rogato dal Segretario Comunale di Fontaniva. L'importo contrattuale è costituito dalla sommatoria tra l'importo a base d'asta e degli oneri relativi alle progettazioni, al netto del ribasso percentuale offerto e dell'importo degli oneri per la sicurezza. L'imposta di registro sarà dovuta in misura fissa, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26.4.1986 n. 131;
- Tutte le spese per la stipula e registrazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- non conterrà, ai sensi dell'art. 241, comma. 1-bis, del D.Lgs. 163/2006, la clausola compromissoria; pertanto, è escluso il ricorso all'arbitrato.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI: la convenzione è soggetto all'applicazione delle norme di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

Pertanto la stessa conterrà una apposita clausola, a pena di nullità assoluta della convenzione medesima, con la quale l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla precitata legge, con l'indicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto di cui al presente bando, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso; questi dati sono previamente richiesti dalla stazione appaltante e comunicati dall'aggiudicatario in tempo utile per la stesura e sottoscrizione del contratto.

CONTROVERSIE: tutte le controversie derivanti dall'interpretazione della convenzione e relative a diritti soggettivi, previa verifica della possibilità di arrivare a una transazione ai sensi

dell'art. 239 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., qualora non risolte, sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Padova, con esclusione della giurisdizione arbitrale.

GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE: l'aggiudicatario, è tenuto, prima della stipula del contratto a costituire le seguenti garanzie a favore del Comune di Fontaniva:

- ◆ **CAUZIONE DEFINITIVA** ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 per un valore pari al dieci per cento dell'importo del contratto. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al dieci per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il dieci per cento; ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.
La cauzione definitiva di cui sopra dovrà essere conforme allo schema tipo 1.2 di garanzie fideiussorie approvato con decreto 12 marzo 2004 n° 123 del Ministero delle Attività Produttive.
- ◆ **POLIZZA** prevista dall'art. 129 del D.Lgs. 163/2006, avente le seguenti caratteristiche minime ai sensi dell'art. 125 del D.P.R. 207/2010, con le seguenti caratteristiche previste dall'art. 14 del Capitolato cui si rinvia.
- ◆ ulteriore **POLIZZA** assicurativa contro *i rischi dell'incendio, dello scoppio e dell'azione del fulmine per manufatti, materiali, attrezzature e opere provvisorie di cantiere e per le opere già eseguite o in corso di esecuzione* con massimale minimo assicurato pari al 20% dell'ammontare contrattuale. La suddetta polizza deve essere redatta e stipulata conformemente a quanto stabilito dal D.M. 12/03/2004, n. 123 e, in particolare, alla SCHEDA TECNICA 2.3 e allo SCHEMA TIPO 2.3.
- ◆ **ASSICURAZIONE DEL PROGETTISTA:** il soggetto incaricato della progettazione esecutiva dovrà risultare assicurato, a far data dall'approvazione del progetto esecutivo, con polizza di responsabilità civile professionale di cui all'art. 111, comma 1, del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e successive modificazioni, per i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto che possano determinare nuove spese di progettazione e/o maggiori costi, con specifico riferimento ai lavori progettati. Tale polizza, con massimale non inferiore al 10% dell'importo dei lavori progettati, *deve risultare conforme allo schema tipo 2.2 di cui al D.M. delle Attività Produttive n. 123/2004* e avere decorrenza dalla data di inizio lavori e termine alla data di emissione del certificato di collaudo/Regolare esecuzione. In occasione della stipula del contratto dovrà essere presentata una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo responsabilità civile generale contenente l'impegno a rilasciare la suddetta polizza.

RICORSO: può essere presentato entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto (Palazzo Gussoni, Strada Nuova, Cannaregio, 2277 - Venezia - Telefono: +39 0412403911 - www.giustizia-amministrativa.it). Informazioni sui termini per la presentazione di ricorso: artt. 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 (Codice del Processo Amministrativo).

FACOLTA' DI SVINCOLO: gli offerenti sono svincolati dalla propria offerta decorsi 180 (centottanta) giorni dalla data della gara d'appalto.

TRATTAMENTO DATI: per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali). I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del D.lgs n° 196/2003 per le finalità inerenti la procedura di gara e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici,

secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1 e secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003.

COMUNICAZIONI: Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art.79, comma 5-bis, del Codice. Ai sensi dell'art.79, comma 5 bis, del Codice e dell'art.6 del d.lgs.7 marzo 2005, n.82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC.

In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

Sezione 10 – RECAPITI ED INFORMAZIONI UTILI

Il Responsabile del Procedimento è il geom. Lino Brugnaro del Comune di Fontaniva.

Il progetto preliminare relativo ai lavori in appalto è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale di Fontaniva n. 104 del 17.12.2015.

La gara di cui alla presente lettera invito è stata indetta con determina a contrarre n. 122, (n. 376 Registro Generale) del 29.12.2015, come modificata dalla determina n. 30 del 08.04.2016, n. 113 Reg. Generale del Responsabile della V U.O. Lavori Pubblici, Manutenzione e Patrimonio del Comune di Fontaniva.

Il presente bando di gara è pubblicato, ai fini di quanto previsto dall'art. 122, comma 6, lettere a) ed e), all'Albo Pretorio del Comune di Fontaniva, sul profilo della Stazione Appaltante. Il bando è stato, altresì, inviato al Comune di Fontaniva per la pubblicazione all'Albo Pretorio in data 08.04.2016.

Il termine per la presentazione delle offerte è stato calcolato ai sensi del dell'art. 122, comma 6, lett. e), del D.lgs 163/2006, tenendo conto di quanto previsto dall'art. 70, commi 8 e 9, del medesimo D.lgs 163/2006.

Tutte le informazioni relative alla procedura di gara possono essere richieste all'Ufficio Territorio e Ambiente della Federazione:

- telefono 049.9315638
- E-mail appalti@fcc.veneto.it

Si rende noto, infine, che sul sito internet www.fcc.veneto.it saranno resi disponibili tutti gli eventuali quesiti che verranno posti dai concorrenti unitamente alle risposte fornite dalla Stazione Appaltante.

Il Responsabile della Centrale di Committenza
Massimiliano Berto

