



COMUNE DI FONTANIVA
PROVINCIA DI PADOVA

SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO
a.s. 2023/2024

SCHEDA RICHIESTA SERVIZIO

Cognome e nome di un genitore
residente a via n.
tel. email (in stampatello):

Cognome e nome dell'alunno/a

Scuola di iscrizione per l'anno scolastico 2023/2024:

- | | | |
|--------------------------|---|--------------|
| <input type="checkbox"/> | Scuola primaria "Battisti" (CPL) | Classe |
| <input type="checkbox"/> | Scuola primaria "Filzi" (S.G.) | Classe |
| <input type="checkbox"/> | Scuola secondaria primo grado "Alberti" | Classe |

Tipo di servizio richiesto:

- | | | |
|--------------------------|------------------|--------------|
| <input type="checkbox"/> | andata e ritorno | Fermata..... |
| <input type="checkbox"/> | solo andata | Fermata..... |
| <input type="checkbox"/> | solo ritorno | Fermata..... |

su "fermata" deve essere precisato: vicino a... oppure al numero civico di via....."

d i c h i a r a

- di essere in regola con i pagamenti del trasporto scolastico a.s. 2022/2023 (allegare ricevute di pagamento)

Informato che il servizio trasporto scolastico verrà predisposto per gli alunni in sola andata e/o solo ritorno o in andata e ritorno tenuto conto del numero di alunni richiedenti e la loro distribuzione sul territorio comunale al fine di ottimizzare il servizio per l'utente ed il relativo costo per l'Ente.

CHIEDE

Per l'alunno sopraindicato l'attivazione del servizio di trasporto scolastico.

Prende atto che i dati che verranno acquisiti saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (UE) n. 2016/679.

data

Firma _____

- Deve essere compilata una scheda per ogni alunno che utilizza il trasporto -

LA SCHEDA DEVE ESSERE TRASMESSA VIA EMAIL ALL'INDIRIZZO sociale@comune.fontaniva.pd.it
IN CASO DI IMPOSSIBILITÀ PUÒ ESSERE PRESENTATA, ESCLUSIVAMENTE PREVIO
APPUNTAMENTO, PRESSO L'UFFICIO SERVIZI SOCIALI IN ORARIO UFFICIO ENTRO il **31/03/2023**.

Con la presente domanda si dichiara inoltre di aver preso visione del Regolamento del servizio trasporto scolastico approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 25 settembre 2008 di cui si riporta sotto la sintesi e di accettarne tutte le prescrizioni senza riserva.

Il Regolamento completo è consultabile nel sito www.comune.fontaniva.pd.it

In sintesi:

- **alle fermate dello scuolabus gli alunni della Scuola Primaria (elementare) devono essere affidati ai genitori o a persone adulte dagli stessi autorizzate mediante delega scritta consegnata all'ufficio Servizi Sociali.** Gli alunni i cui genitori o chi per loro non siano presenti alla fermata verranno condotti al termine del giro presso la Scuola di provenienza;
- **per gli alunni della Scuola Secondaria di primo grado è necessaria una dichiarazione scritta del genitore che il figlio è in grado di tornare autonomamente all'abitazione dispensando l'Amministrazione Comunale e l'addetto al trasporto da ogni responsabilità per fatti dannosi che al minore possano derivare.** In mancanza di tale dichiarazione, gli alunni i cui genitori non siano presenti alla fermata verranno ricondotti al termine del giro presso la Scuola di provenienza.

Firma per presa visione _____

Soltanto per gli alunni della Scuola Secondaria di primo grado (media) i cui genitori non possono essere presenti alla fermata di ritorno, si riporta un modulo da compilare, firmare e consegnare all'ufficio Servizi Sociali presso il quale si può avere ogni ulteriore utile informazione.

.....

Il sottoscritto _____

genitore dell'alunno _____

frequentante la classe della Scuola Secondaria di primo grado di Fontaniva dichiara che il figlio è in grado di tornare autonomamente all'abitazione. Dispensa pertanto l'Amministrazione Comunale e l'autista da ogni responsabilità per fatti dannosi che potessero derivare al minore o che lo stesso possa causare dopo la discesa dallo scuolabus.

Fontaniva _____

Firma _____