



COMUNE DI FONTANIVA

PROVINCIA DI PADOVA

DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE E VENDITA DEGLI SPAZI PUBBLICITARI DEL PERIODICO INFORMATIVO COMUNALE – CIG **ZC831BB821**

Il presente disciplinare di gara disciplina le modalità di presentazione dell’offerta relativa alla concessione in oggetto.

1. ENTE APPALTANTE

Comune di Fontaniva (PD) – Area Amministrazione, Risorse Umane e Servizi al Cittadino – Piazza Umberto I n. 1 - cap. 35014 – Fontaniva, tel. 049 5949903

protocollo@comune.fontaniva.pd.it

fontaniva.pd@cert.ip-veneto.net

www.comune.fontaniva.pd.it

Procedura di gara: affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016.

2. OGGETTO – DURATA – IMPORTO A BASE DI GARA

L’appalto ha per oggetto l’affidamento in concessione del servizio di gestione e vendita degli spazi pubblicitari del periodico informativo comunale per la durata di due anni (2021 – 2022) con cadenza quadrimestrale (3 numeri all’anno – ai quali si potrà aggiungere, su richiesta dell’Amministrazione Comunale, un’uscita straordinaria).

Le uscite saranno concordate con l’Amministrazione Comunale tenendo anche conto delle norme di legge che regolano le campagne elettorali durante le elezioni politiche e amministrative.

E’ facoltà dell’Amministrazione Comunale richiedere il rinnovo della concessione per un periodo di uguale durata alle stesse condizioni, da approvare con provvedimento espresso.

La concessione del servizio non comporta oneri economici a carico dell’Ente.

Il valore della concessione è determinato nell’importo di €uro 2.000,00 (oltre Iva) per singolo numero, per un complessivo annuo di € 6.000,00/€ 8.000,00 (oltre Iva) con eventuale uscita straordinaria, quale importo minimo di entrata derivante dalla vendita degli spazi pubblicitari. Gli introiti per il concessionario deriveranno dalla raccolta pubblicitaria.

Le inserzioni pubblicitarie non potranno in nessun caso essere lesive dei diritti delle persone e dell’immagine dell’Amministrazione, che si riserva la facoltà di valutare le categorie di potenziali inserzionisti.

3. MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

Per la partecipazione alla gara si richiede il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

L’offerta dovrà essere fatta pervenire **in busta chiusa** per posta raccomandata, Pec o a mano presso l’Ufficio Protocollo Comunale (dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:30 ed il martedì dalle ore 17:00 alle ore 19:00), perentoriamente entro il giorno venerdì **28 maggio 2021 alle ore 12.00** agli indirizzi indicati al punto 1. Non saranno accolte le domande che perverranno successivamente alla scadenza del termine indicato. Non sarà considerata la data del timbro postale in caso di trasmissione a mezzo raccomandata.

4. VALUTAZIONE DELL’OFFERTA



COMUNE DI FONTANIVA

PROVINCIA DI PADOVA

L'appalto, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., verrà affidato utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

5. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

In attuazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari si precisa che il codice CIG, attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, è il seguente: **ZC831BB821** e che tale codice dovrà essere riportato sugli strumenti di pagamento ai sensi dell'art. 1 c. 5 della Legge succitata. Ai sensi dell'art. 1, comma 3, della succitata Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., si precisa che il concessionario assume tutti gli obblighi connessi alla normativa in questione, pena la nullità del contratto.

6. TRATTAMENTO DEI DATI

I dati forniti saranno raccolti e trattati ai sensi del D.Lgs. 196/2003, del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 101/2018 ai fini del presente procedimento e dell'eventuale successivo contratto.

7. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso di mancata consegna di ciascun numero del periodico nei termini concordati, nel caso di ripetute violazioni degli obblighi contrattuali o di comportamenti configuranti colpa grave a carico del concessionario e nelle ulteriori ipotesi di legge, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

8. CONTROVERSIE

Gli atti relativi alla presente procedura di affidamento sono impugnabili mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto.

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare di gara, si fa riferimento al Codice dei Contratti, al Codice Civile e alla normativa in materia di contratti pubblici.

9. RICHIESTA DOCUMENTI, ACCESSO INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

L'Ufficio presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni è l'Ufficio Segreteria, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 ed il martedì dalle ore 17.00 alle ore 18.00.

Responsabile di Procedimento è Maristella Savio.

Tel. 049/5949903 – mail segreteria@comune.fontaniva.pd.it.

La documentazione, pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, è disponibile sul sito internet del Comune di Fontaniva www.comune.fontaniva.pd.it – sezione "Amministrazione Trasparente".

Fontaniva, 15/05/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Manuel Bruno