



COMUNE DI FONTANIVA

PROVINCIA DI PADOVA

CAPITOLATO D'ONERI PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE E VENDITA DEGLI SPAZI PUBBLICITARI DEL PERIODICO INFORMATIVO COMUNALE CIG ZC831BB821

1. Oggetto e Durata

Il servizio ha per oggetto l'affidamento in concessione del servizio di gestione e vendita degli spazi pubblicitari del periodico informativo comunale, dalla data di aggiudicazione al 31/12/2022. Numeri pari a sei – eventualmente sette (n. 1 uscita straordinaria) su richiesta dell'Amministrazione Comunale.

2. Importo a base di gara

La concessione del servizio non comporta oneri economici a carico dell'Ente.

Il valore contrattuale della concessione è determinato nell'importo di Euro 2.000,00 (oltre Iva) per singolo numero, per un complessivo di Euro 6.000,00 (oltre Iva)/ Euro 8.000,00 (oltre Iva), in caso di una uscita straordinaria in aggiunta, quale importo minimo di entrata derivante dalla vendita degli spazi pubblicitari.

Il Concessionario presenta **una proposta descrittiva** del progetto di gestione e vendita degli spazi con indicazione della provenienza degli inserzionisti, della percentuale di presenza pubblicitaria di cui al punto 3, delle dimensioni previste degli spazi necessari per la copertura della percentuale indicata (massimo 2 cartelle word A4 di descrizione), ed eventuali proposte migliorative del servizio..

Gli introiti per il concessionario deriveranno dalla raccolta pubblicitaria.

3. Descrizione e modalità di esecuzione del servizio

Gestione e vendita degli spazi pubblicitari di periodico comunale, concordati con il Responsabile del Servizio, alle condizioni di seguito riportate:

Nome	Fons Viva
Frequenza della pubblicazione	Quadrimestrale – ovvero tre uscite annuali + una eventuale uscita straordinaria
Pagine	8 fogli a colori -16 facciate-
Tiratura	Circa 3.500 copie ad uscita
Presenza pubblicitaria	Da un minimo del 20% ad un massimo del 33% del totale della superficie della pubblicazione – nessuna in prima ed ultima pagina di copertina -
Ricerca pubblicitaria	Il concessionario dovrà promuovere la ricerca di sponsor pubblicitari, contattando direttamente e a proprie spese, privati, enti e tutti i soggetti che riterrà essere interessati all'iniziativa. Le categorie di potenziali inserzionisti dovranno



COMUNE DI FONTANIVA

PROVINCIA DI PADOVA

	essere concordate e approvate dal Comune e la pubblicità in nessun caso potrà essere lesiva dei diritti delle persone e dell'immagine dell'Amministrazione
Referenti	Il concessionario dovrà indicare il nominativo di un referente al quale il Comune potrà rivolgersi per ogni necessità
Termine	31/12/2022

L'Amministrazione Comunale si impegna a:

1. Individuare il Direttore responsabile del Notiziario Comunale;
2. Fornire i testi e le foto da pubblicare per la predisposizione del Notiziario;
3. Valutare la possibilità di fornire al concessionario una lettera, a firma del Sindaco, per la raccolta pubblicitaria.

4. Valutazione delle offerte

Le offerte saranno valutate da apposita commissione interna che determinerà il vincitore sulla base delle seguenti condizioni:

- **Offerta economica** (valore economico in aumento del minimo di € 2.000,00 a numero): peso 80%;
- **Offerta tecnica**: analisi della proposta descrittiva di cui al punto 2, relativamente alle indicazioni della provenienza degli inserzionisti, della percentuale di presenza pubblicitaria di cui al punto 3, e delle dimensioni previste degli spazi necessari per la copertura della percentuale indicata (massimo 2/3 fogli word A4 di descrizione): peso 20%.

5. Definizione spazi pubblicitari e autorizzazione

Gli spazi da destinare a inserzioni pubblicitarie saranno concordati con il Direttore e l'Amministrazione Comunale. In nessun caso la pubblicità potrà superare il 33% del modulo complessivo della pubblicazione.

Non potranno essere inserite pubblicità che:

- contengano informazioni contrarie all'ordine pubblico, ingannevoli, comunicazioni erotiche, pornografiche od oscene lesive delle convinzioni morali, civili, religiose o della dignità della persona, pregiudizievoli per la salute, la sicurezza, l'ambiente, i minori o incentivanti l'uso di alcolici, tabacco, stupefacenti e farmaci;
- contengano informazioni tali da violare la riservatezza e la privacy;
- contengano comunicazioni in contrasto con quanto previsto dal Codice di Autodisciplina Pubblicitaria;
- siano pregiudizievoli ad un conflitto di interessi tra attività pubblica e privata;
- possano arrecare pregiudizio o danno all'immagine del Comune e alle sue iniziative.

Nessun onere economico derivato dalla gestione e inserimento delle inserzioni dovrà ricadere sul Comune di Fontaniva. Potranno essere inserite anche inserzioni a pagamento, una/due pagine dedicate a informazioni di Enti/Organizzazioni (Consorzio Bonifica/Etra/Ulss).

Il Direttore, in concerto con l'Amministrazione Comunale, visionerà ed autorizzerà qualsiasi inserto pubblicitario.

In ogni caso il Comune di Fontaniva potrà, a suo insindacabile giudizio, non accettare le comunicazioni degli inserzionisti e l'*affidatario* dovrà inserire nei contratti stipulati un'ideale clausola che preveda tale diritto da parte del Comune di Fontaniva.



COMUNE DI FONTANIVA

PROVINCIA DI PADOVA

L'affidatario dovrà farsi carico, in tutte le sedi previste, delle eventuali contestazioni, pretese ed azioni che dovessero essere intentate da terzi per lesioni dei diritti morali e patrimoniali eventualmente conseguenti alle inserzioni pubblicitarie e commerciali pubblicate.

L'affidatario dovrà fornire alla redazione, informazioni o far visionare le bozze delle inserzioni pubblicitarie prima della loro pubblicazione affinché il Direttore possa esercitare le funzioni di controllo e verifica.

Il Direttore dovrà esprimere le sue perplessità o la sua approvazione alla pubblicazione entro il termine dell'apposizione del "visto si stampi".

6. Penali – Irregolarità – Risoluzione

Qualora il concessionario non dovesse dare esecuzione al servizio secondo le modalità, la tempistica e le prescrizioni tecniche indicate nel presente Capitolato, il Comune procede alla contestazione dell'addebito mediante comunicazione a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC).

In caso di contestazione dell'inadempimento, il concessionario dovrà comunicare per iscritto, mediante Posta Elettronica Certificata (PEC), le proprie deduzioni, supportate da esauriente documentazione, nel termine massimo di 10 giorni lavorativi dalla ricezione della contestazione.

Qualora le sopra citate deduzioni non pervengano al Comune nel termine, ovvero, pur essendo pervenute, non siano ritenute dal Comune congrue a giustificare l'inadempienza, la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto.

Nell'ipotesi di mancato rispetto dei tempi di cui al precedente art. 3 o di quelli migliorativi offerti in sede di gara, potranno essere applicate al concessionario le penali di cui al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

L'Amministrazione Comunale potrà procedere alla risoluzione immediata del contratto nei seguenti casi:

- a) In caso di frode o grave negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali;
- b) Nel caso di cessione del contratto;
- c) In caso di mancato rispetto del protocollo di Legalità.

In caso di cessazione, revoca, risoluzione per inadempimento e subentro si applica quanto previsto dall'art. 176 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

7. Variazioni

Durante il periodo di efficacia del contratto eventuali modifiche potranno essere richieste dall'Ente nei limiti di cui all'art. 175 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

8. Controlli

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere, in qualsiasi momento, la produzione di un resoconto delle entrate pubblicitarie.

9. Altre disposizioni

Il concessionario risponde direttamente dei danni alle persone o alle cose provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento. Esso è però tenuto ad osservare tutte le disposizioni vigenti in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro.

Sono inoltre a suo totale carico gli obblighi e gli oneri dettati dalla normativa vigente, in materia di assicurazioni antinfortunistiche, assistenziali e previdenziali.

Fontaniva, 15/05/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Manuel Bruno