



COMUNE DI FONTANIVA

(Provincia di Padova)

Prot. n. 11341
REG. PUBBL. 813

Li 2 dicembre 2016

OGGETTO: Procedura di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo c/o II^a Area. Commissione selezionatrice

IL SEGRETARIO COMUNALE

- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 72/2016 del 04.10.2016, avente per oggetto: "Rilascio nulla osta per mobilità volontaria al dipendente Pierobon Matteo, Istruttore Direttivo, cat. D";
- Preso atto che con la stessa delibera si è determinato di procedere alla sostituzione del citato dipendente mediante mobilità volontaria tra enti ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 affidando, nel contempo, l'attuazione del provvedimento al Segretario Comunale;
- Visto l'avviso di mobilità esterna per il posto in oggetto, pubblicato all'albo pretorio online al n. 10009 del 26.10.2016;
- Visto l'art. 4 "Valutazione delle candidature e nomina" il quale prevede che il Segretario Comunale proceda all'istruttoria delle domande pervenute verificandone l'ammissibilità;
- Vista la determinazione n.46 del 30.11.16 dell'ufficio personale con la quale, a seguito della disposizione del Segretario Comunale, prot. 11250 del 29.11.2016, è stato ammesso alla procedura di mobilità in oggetto il dr Fulvio Daminato, unico dipendente che ha presentato domanda;
- Ritenuto di procedere alla nomina della Commissione esaminatrice composta oltre che dal Segretario Comunale, dalla dr.ssa Lorena Ceccato, dipendente comunale autorizzata dal Comune di Carmignano di Brenta e dal responsabile della II^a area, dr Matteo Pierobon con le funzioni di segretario;

DISPONE

- 1) di nominare la Commissione esaminatrice nel procedimento di mobilità per la copertura esterna di n. 1 posto di Istruttore Direttivo a tempo pieno ed indeterminato da assegnare alla II^a Area "Ragioneria, Commercio, Tributi, Economato" oltre al personale così composta : a) Francesco Sorace Segretario Comunale;
b) Lorena Ceccato Dipendente esterno.

Svolge funzioni di segretario della Commissione Matteo Pierobon responsabile dell'ufficio personale;

- 2) di pubblicare tale atto all'albo pretorio on line e di comunicarlo alle parti;
- 3) di fissare in € 120,00 oltre le ritenute di legge il compenso per il componente esterno della Commissione;
- 4) di fissare il colloquio in data 7 dicembre p.v. alle ore 8,30 nella sala Giunta del Municipio.

Il Segretario Comunale
(Sorace dr. Francesco)

