



**COMUNE DI FONTANIVA**  
PROVINCIA DI PADOVA

PROT. n. 7645

FONTANIVA, 27 agosto 2014

OGGETTO: cedole librarie.

**AI SIGG. GENITORI  
DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE ELEMENTARI  
DI FONTANIVA**

Come noto, la Regione del Veneto con L. R. 16 del 27.04.2012 ha attribuito al Comune di residenza degli alunni la competenza per la fornitura gratuita dei libri di testo per la scuola primaria.

Il ritiro dei libri di testo per la Scuola Primaria per i **soli residenti del Comune di Fontaniva**, avverrà tramite l'allegata cedola che, compilata con i dati relativi all'alunno e firmata, dovrà essere consegnata alla libreria dove verranno o sono già stati ritirati i libri.

Distinti saluti.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Moretto Magentino*

**CEDOLA RITIRO LIBRI  
PER SCUOLA PRIMARIA  
RESIDENTI COMUNE DI FONTANIVA  
Anno scolastico 2014/2015**

**PARTE DA COMPILARE A CURA DEI GENITORI**

Nome e cognome dell'alunno \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

Iscritto alla classe \_\_\_\_\_

Della scuola Elementare (nome e località della Scuola) \_\_\_\_\_

Deve ritirare i seguenti libri (barrare le caselle che interessano):

Il *libro di lettura* (indicare titolo, autore e casa editrice) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il *libro di religione* (indicare titolo, autore e casa editrice) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il *sussidiario* (indicare titolo, autore e casa editrice) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il *libro di inglese* (indicare titolo, autore e casa editrice) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Firma del genitore** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**PARTE RISERVATA AL LIBRAIO**

**Firma e timbro del libraio** \_\_\_\_\_

NOTA PER I SIGG. LIBRAI: la cedola deve essere allegata alla fattura da consegnare al  
Comune di Fontaniva – III<sup>a</sup> UNITA' OPERATIVA – tel. 049-5949951